

COMMUNE DE VAULX (Haute-Savoie)



Procès Verbal du Conseil municipal du vendredi 05 Novembre 2021 à 20h00

Préambule :

Avant l'ouverture du conseil municipal, Madame le Maire invite Madame Odile CZANINSKI, institutrice de la classe CE1 / CE2, à prendre la parole pour présenter un compte-rendu de la sortie de classe découverte qu'elle a menée au mois d'octobre.

Après 2 reports successifs, les enfants (désormais en classe de CM1/CM2) ont enfin pu partir cet automne en Ardèche, sur le thème de la préhistoire et de la géologie.

Elle a poursuivi avec une présentation du projet pédagogique pour l'année 2022 : les 27 enfants de CE1/CE2 partiront du 16 au 23 mai en Bourgogne, sur le thème médiéval, avec en point d'orgue une visite et des ateliers au château de Guédelon.

Madame CZANINSKI sollicitera une aide financière de la collectivité à hauteur de 2160€, étant précisé que le Département sera sollicité au même niveau, et que le reste du budget sera complété par des actions ponctuelles et les parents d'élèves.

Après avoir remercié l'intervenante, Madame le Maire procède à l'ouverture du conseil municipal à 20h20

Le 5 Novembre 2021 à 20 heures 20, le Conseil Municipal de la Commune de Vaulx, dûment convoqué, s'est réuni sous la présidence de Madame VENDRASCO Isabelle, Maire.

Date de la convocation : 28/10/2021

Nombre de Conseillers en exercice : 15

Présents : Isabelle VENDRASCO, Chantal MARCHAND, Philippe HELF, Valérie FAVRE, Cécile FANTINI, Muriel NAGEL, Christophe BOCQUET, Danielle DEPLANTE, Gil BENICHO, Philippe BREVET, Marie-Noëlle NOIREAUX- FATTAZ, Emmanuel SERRIER.

Absents : /

Absents excusés : Christophe DOUARD a donné procuration à Gil BENICHO, Damien MISSILLIER a donné procuration à Isabelle VENDRASCO, Cédric VERNEY a donné procuration à Christophe BOCQUET

Madame Muriel NAGEL a été nommée secrétaire de séance.

- Approbation du procès-verbal du 1^{er} Octobre 2021 : le procès-verbal est adopté à l'unanimité

- Compte rendu des décisions prises par délégation

→ *Déclaration d'Intention d'Aliéner (DIA)*

Madame Le Maire présente les DIA reçues depuis le dernier Conseil Municipal et pour lesquelles il n'y a pas eu de préemption.

→ *Attribution Marchés Publics*

Madame la Maire informe les membres du Conseil municipal que le précédent marché pour le déneigement de la commune était arrivé à son terme.

Pour relancer ce marché de services, une consultation d'entreprises a été faite le 1^{er} octobre 2021, selon une procédure dite adaptée et visée par les articles L2123-1, R 2123-1-1°, R 2123-4 à R 2123-5 du Code de la Commande Publique.

Les entreprises ainsi consultées avaient jusqu'au 26 octobre 14h pour répondre et proposer leur offre.

Madame le Maire informe les membres du Conseil municipal que 2 entreprises ont remis leur offre dans les délais impartis : le GAEC la Ferme des Clappins et l'Entreprise de Travaux Agricoles BOUVIER SAS. Aucune entreprise ne s'est déclarée hors délai. Une entreprise consultée n'a pas répondu.

Après ouverture et analyse des réponses, les offres ne sont pas complètement comparables car une des entreprises (GAEC La ferme des CLAPPINS) n'a pas répondu sur tous les critères demandés dans la consultation.

Après échanges entre les élus, et compte-tenu de la vétusté du matériel communal, le marché a été attribué et notifié à : BOUVIER SAS.

→ *Autres décisions du Maire :*

Madame le Maire informe les membres du Conseil qu'à la suite d'une rencontre avec le Capitaine Julien LEGRAND, Chef du centre CIS de Rumilly, un point a été fait sur la défense incendie de la Commune. A la suite de cette rencontre, un arrêté municipal n° AG20211011_038 relatif à la Défense Extérieure Contre l'Incendie (DECI) répertoriant les Points d'Eau Incendie (PEI) de la commune a été pris.

Madame le Maire informe les membres du Conseil que, pour permettre le déroulement de la cérémonie du 11 novembre, un arrêté municipal n°20211022_037 portant fermeture partielle de la RD3 de 9h30 à 12h a été pris le 22 octobre.

A. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

1) Aménagement routier du chef-lieu : demande de subvention exceptionnelle au Conseil départemental de la Haute-Savoie

Madame le Maire rappelle aux membres du Conseil Municipal que le projet d'aménagement du Chef-Lieu nécessitera une restructuration de la RD44 et de l'intersection entre la RD3 et la RD44. Cet investissement est rendu nécessaire par la dangerosité de l'aménagement actuel, renforcé par une augmentation du trafic routier sur ces 2 axes. La sécurisation des

cheminements piétons et cyclistes doit être pleinement intégrée au projet, pour apaiser la circulation.

Le Cabinet LONGERAY accompagne la collectivité dans son projet.

L'avant-projet réalisé par le Cabinet LONGERAY qui est présenté aux membres du conseil s'élève à un montant de : 1 221 741,17 € HT (1 466 089,40€ TTC)

Madame Le Maire sollicite l'avis du conseil sur la volonté de mise en œuvre de ce projet qui est dans la continuité des travaux de la traversée du chef-lieu. En cas de volonté du conseil municipal, le budget nécessaire sera proposé au vote du budget 2022.

Compte-tenu de l'importance de cet investissement d'avenir pour la Commune, il convient de solliciter l'aide financière exceptionnelle du Conseil Départemental de la Haute-Savoie.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :

- affirme sa volonté de mener ce projet à terme
- sollicite cette aide financière au nom de la Commune de Vaulx
- autorise Madame le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la constitution du dossier.

B. INTERCOMMUNALITE

2) Rapport annuel 2020 sur le prix et la qualité du service eau potable, assainissement et assainissement non collectif

Madame le Maire informe les membres du conseil municipal qu'ils ont été destinataires du rapport 2020 sur le prix et la qualité du service eau potable, assainissement et assainissement non collectif, dans sa version complète et dans une version résumée.

Elle reprend les grandes données du rapport et répond aux différentes questions posées.

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation du rapport annuel 2020 sur le prix et la qualité du service de l'eau potable, de l'assainissement et de l'assainissement non collectif.

3) Rapport annuel 2020 sur le prix et la qualité du service prévention et valorisation des déchets

Madame le Maire informe les membres du conseil municipal qu'ils ont été destinataires du rapport 2020 sur le prix et la qualité du service prévention et valorisation des déchets, dans sa version complète et dans une version résumée.

Elle reprend les grandes lignes du document et répond aux différentes questions, en particulier sur les points relatifs à la collecte des cartons des professionnels et au compost.

Le Conseil Municipal prend acte de la présentation du rapport annuel 2020 sur le prix et la qualité du service de prévention et de valorisation des déchets.

4) Actualités de l'intercommunalité et retour des Conseillers sur les commissions intercommunales :

PLUiH : point d'avancement sur le processus de la modification. L'Orientation d'Aménagement et de Programmation de Vault a été revue et transmise à la Communauté de Communes ce 03 novembre. Les discussions se poursuivent sur d'autres sujets, notamment la bande des 20 mètres.

Commissions Intercommunales : pas d'actualité récente

Défense : Philippe HELF s'est rendu à la journée nationale de la Défense et il informe les membres du conseil que l'association des anciens combattants regroupe désormais les victimes d'attentats.

Visite du Président du Conseil Départemental à Rumilly le 30 octobre : le CD s'est engagé à subventionner la future piscine de Rumilly et un engagement a également été pris pour le collège du Clergeon, qui pourrait être remplacé par une nouvelle construction sur un autre tènement.

C. POINT DES COMMISSIONS ET GROUPES DE TRAVAIL

5) Commission urbanisme et voirie

Urbanisme :

Date de dépôt	Référence	Demandeur	Adresse demandeur		Situation	Parcelle	Objet	Avis de la commission urbanisme
22/09/2021	DP 074 292 21 X 0051	HOYANT Charline	258 route du Miollasset	74150 VAULX	258 route du Miollasset 74150 VAULX	D 823	Création abri de jardin	Favorable
01/10/2021	DP 074 292 21 X 0052	GAILLARD Florian	49 impasse des Platanes	74150 VAULX	49 impasse des Platanes 74150 VAULX	B 1088	Construction d'un mur de soutènement préfabriqué en béton en L (50 à 150 cm maxi) dans le talus avant limite de propriété, avec remblai côté jardin	Pièces complémentaires
13/10/2021	DP 074 292 21 X 0053	DANTAS DA SILVA Joaquim Martinho	1528 route de Lagnat	74150 VAULX	1528 route de Lagnat 74150 VAULX	E 260	Ravalement de façade avec sous-enduit de restauration à la chaux, de couleur blanc cassé	Favorable
19/10/2021	DP 074 292 21 X 0054	MELLADO Laurent	257 route de Saint-Eusèbe	74150 VAULX	257 route de Saint-Eusèbe 74150 VAULX	A 1209	Division en vue de construire	Pièces complémentaires
20/10/2021	PC 074 292 21 X 0010	NIETO Méline	47 rue Goudard	13005 MARSEILLE	1561 route de Lagnat 74150 VAULX	E 101 ; E 63 ; E 62 ; E 64 ; E 66 ; E 98	Création de six hébergements insolites et leurs annexes	Pièces complémentaires
22/10/2021	DP 074 292 21 X 0055	JULIEN-PERRIN Pascale	172 route des Beules	74540 ST-SYLVESTRE	634 route de Lagnat Les Raffours 74150 VAULX	E 169	Création d'un châssis (structure démontable en acier) destinée à supporter une toile PVC.	Pièces complémentaires

6) Commission Travaux – Voirie – Aménagement :

- Aménagement du centre village :
 1. Retour sur l'étude de voirie menée par le Cabinet Longeray : le travail a été présenté lors du point 1 à l'ordre du jour
 2. Etudes de sols : 5 entreprises ont été consultées, 3 ont répondu ce jour, les réponses sont attendues avant le 10 novembre 12h.
 3. Cahier des charges AMOME : la Commune attend une réponse des promoteurs au 10 décembre, qui se positionneraient sur un projet comprenant 10 logements seniors, une crèche, des locaux accueillant les professionnels paramédicaux et commerces, 10 logements. La commune procédera ensuite à une sélection des promoteurs, au nombre maximal de 5, à qui il sera demandé d'aller plus loin dans leur étude.
 4. Acquisition tènement Kichenin : l'acte authentique d'acquisition a été régularisé en date du 20 octobre, en attente de publication auprès du Service de la Publicité Foncière pour validation définitive et paiement. La commune doit assurer ledit local acquis et régulariser un bail avec M. Cécillon.
- Point sur les travaux et projets en cours :
 1. Grenette : les travaux se poursuivent livraison attendue fin d'année.
 2. Ecole : BSO réparé le 05 novembre, la barrière de l'école maternelle est installée avant la rentrée, et l'entreprise devant réaliser l'étude de structure pour réalisation d'une dalle à l'étage I a été relancée,
- Contentieux sur le bâtiment technique : suit son cours, mais les désagréments relevant de l'esthétique, il est difficile de faire reconnaître les responsabilités. Notre expert doit rendre un rapport après avoir sollicité toutes les entreprises concernées.
- Information sur les travaux de voirie : Les travaux sur la Route de Fresnes sont reportés à l'année prochaine, compte tenu de la charge de travail de l'entreprise et de l'approche de l'hiver.

7) Commission marché, services, culture et vie associative :

- marché du 17 octobre : tout s'est très bien passé, le marché en 2 parties (haut et bas) a été très bien accueilli, un peu de flottement au niveau des inscriptions du vide-grenier. Pour les prochains vide-greniers, une participation sera demandée au ml, et la recette sera reversée au CCAS. Il faudra prévoir un fléchage pour indiquer le vide-grenier, le parking, la buvette.....Cette manifestation a été un succès par le nombre de participants, d'exposants, par la qualité des produits et du repas proposé par l'APE. Le soleil était présent ainsi qu'un bon esprit convivial.
- Information de la prochaine réunion du CCAS du 25 octobre
- Repas des aînés le 28 novembre : C'est le thème de la magie qui a été retenu, fourniture du repas validée auprès de Mme BEVACQUA. Le fichier des personnes de plus de 60 ans doit être alimenté régulièrement par les élus, il faut signaler toute personne connue de plus de + de 60 ans. Une information sera également portée sur Panneau Pocket pour inviter les gens à s'inscrire.
- Préparation du marché du 21 novembre : buvette tenue par 3 P'tits points (centre de loisirs),

8) Commission administration générale, communication

- Point RH :
 - 1 information sur la revalorisation du point d'indice pour certains agents,
 - 2 remplacement congé maternité pour le poste d'accueil à prévoir,
 3. formations,
 4. remplacement de personnel lors d'absences prévues et imprévues : process en cours d'élaboration qui sera proposé au personnel d'ici la fin de l'année

9) Groupe « sentiers et patrimoine »

- Compte-rendu de la réunion du comité de pilotage du CLI du 19 octobre exposé par Chantal Marchand
- Rénovation des croix en patrimoine : une demande de subventions en DSIL a été faite à ce jour non accordée.

10) Groupe « Jeunesse »

- Les membres de ce groupe de travail (Cécile FANTINI, Danielle DEPLANTE, Marie-Noëlle NOIREAUX-FATTAZ, Philippe BREVET) se sont réunis le 03 novembre : 2 axes de travail ont été établis : humain et matériel.

Humain : un questionnaire préalable jeunesse sera élaboré et publié, un bilan de l'existant doit être fait, l'étude mobilité jeunesse est toujours d'actualité, et des projets d'animation ponctuels sont à l'étude

Matériel : Ce groupe de travail va proposer prioritairement des aménagements autour de l'Agospace, en réparant l'existant et en prévoyant les investissements futurs qui feront l'objet de propositions pour les prochains budgets. Ce groupe devra travailler en lien avec la commission travaux pour évaluer la faisabilité et le calendrier des petites réparations à réaliser.

Un retour sera fait lors d'un prochain conseil pour restituer la projection sur site. Les réalisations seront phasées sur plusieurs années.

11) Groupe « Communication »

- Rédaction du bulletin : réunion le 15 novembre pour permettre de fournir des éléments concrets à Ophélie JULIEN PERRIN

D. QUESTIONS DIVERSES

- Organisation de la cérémonie du 11 novembre : la présence de tous les élus est attendue, rendez-vous en mairie à 8h30. Cette année, c'est Philippe HELF qui fera la lecture du message du Ministre,
- Dates prochaines réunions : Madame le Maire demande à ce que les dates des réunions et commissions soient établies au trimestre, pour faciliter l'organisation personnelle de chacun.
- Autres : proposition de création d'un groupe de travail « Noël » : Gil BENICHOU, Danielle DEPLANTE, Chantal MARCHAND, Valérie FAVRE, Muriel NAGEL se portent volontaires. Cette année de nouvelles décorations et illuminations ont été acquises et se sera l'occasion d'organiser une « fête des lumières » le vendredi 10 décembre au soir, avec inauguration des illuminations, chocolat chaud....

- Madame le Maire informe le conseil qu'elle reçoit régulièrement des plaintes des habitants au sujet de la vitesse dans les hameaux. Elle sollicite l'avis du conseil pour prendre un arrêté limitant la vitesse à 30 sur les axes traversant des hameaux intra-agгло, de « Mornaz », « Chef-lieu haut », « Vieux-village », « Beula ». L'accord de principe des élus étant acté, des précisions seront demandées au Conseil départemental sur les possibilités d'action réglementaires et les modalités de mise en œuvre possibles pour la Commune.

Séance levée à : 23h20